AÇIKLAMALAR

1. **İl/İlçe Milli Eğitim MüdürlüklerinceKurum Standartları Sistemi Uygulama Öncesi Tamamlanması Gereken Çalışmalar**
2. Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Sistemi Genel Müdürlüğümüze bağlı **okul öncesi eğitim, ilkokul, ortaokul ve yatılı bölge ortaokulları** ile **imam hatip ortaokullarını kapsamaktadır.** Kurum Standartları Sisteminin amacına uygun olarak işlemesini sağlamak üzere sistemin felsefesini, hedeflerini, içeriğini, sürecini açıklayan ve aynı zamanda bir bilgi bankası niteliğine sahip olan “**Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Kılavuz Kitabı**” ve Kurum Standartları Modülünde kullanım kolaylığı sağlamak üzere sisteme veri girişi yapacak öğrenci, veli, öğretmen ve yöneticilerin rolleri ile veri giriş işlemlerinin nasıl ve hangi amaçla yapılacağını teknik olarak açıklayan “**Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Veri Girişi Rehber Kitabı**” hazırlanmıştır. Hazırlanan kaynaklar kullanıcılara ulaştırılmak üzere Genel Müdürlüğümüzün web sayfasında ([www.tegm.meb.gov.tr](http://www.tegm.meb.gov.tr)) “Yayınlarımız”bölümünde ve MEBBİS üzerindeki Kurum Standartları Modülü giriş ekranında yayımlanmıştır. Kullanıcıların hazırlanan kaynaklar hakkında bilgilendirilmesi,
3. Aşağıda belirtilen takvime uygun olarak işlemlerin gerçekleştirilmesi,

|  |  |
| --- | --- |
| TARİH | İŞLEM |
| 09 Nisan 2019 | Bakanlık tarafından kurum standartları sisteminin açılması |
| 09– 12 Nisan 2019 | Görevlendirme olarak görev yapan öğretmen ve yöneticilerin MEBBİS bilgilerinin ve şifrelerinin güncellenmesi. |
| 09-19 Nisan 2019 | Okul müdürlerinin sistemde yer alan kurum künye bilgilerinin kontrol ederek onaylamalarının sağlanması.**DİKKAT: (Bu aşama yapılmadığı takdirde yönetici, öğretmen, öğrenci ve veli anket girişleri aktif olmamaktadır.)** |
| 09-19 Nisan 2019 | Okul Yöneticilerine yönelikyönetici, öğretmen, öğrenci ve veli anketlerinin doldurulması ile okul mevcut durum veri girişlerinin yapılmasına yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması |
| 30 Haziran2019 | Bakanlık tarafından sistemin kapatılması |
| 01 Temmuz 2019 | Sistem üzerinden analitiklerin alınmaya başlanması |
| 02-13 Eylül 2019 | Sistem üzerinden alınan analitiklerin sene başı öğretmenler kurulunda değerlendirilmesinin sağlanması. |

1. MEBBİS sayfası üzerinde “Kurum Standartları” modülü başlığı görülemiyorsa;modül yetkilerinin kontrolü için ildeki MEBBİS yöneticisi ile görüşülerek yetkilendirme ve gerekli kontrollerin yapılmasının sağlanması,
2. İl/İlçenizde görevlendirme ile başka bir kurumda çalışan öğretmen ve yöneticilerin görevlendirme kaydının (özellikle görevlendirme başlama ve bitiş tarihlerinin) kontrol edilerek gerekli güncellemelerin yapılması,
3. İl/İlçenizdeki kurumların Kurum Standartları Modülüne yönelik veri girişlerinin Sistemde yer alan “Değerlendirme Analiz” kısmındaki “Kurum Detay Ekranı” ve “Süreç İzleme Ekranı” ndantakip edilmesi ve bu konuda kurumlara gerekli rehberliğin yapılması.

**B. Okul Öncesi Eğitim Kurumları ile İlkokul/Ortaokullarda Yapılacak İş ve İşlemler**

1. Okullarda Kurum Standartları sürecinde görevli personel ve diğer sorumlu paydaşların (kurum yöneticileri, öğretmenler, okul aile birliği vs.) belirlenerek takvime uygun olarak çalışma programının yapılması,
2. Kurumların, sisteme MEBBİS üzerinden kurum kodu ve şifresi ile giriş yaparak “Kurum Standartları” modülü üzerinden veri girişlerini yapması,
3. Öğretmen, veli ve öğrencilere Algısal Yarar Anketlerinin doldurulması ve sistemin amaçları hakkında bilgi verilmesi ve bu çalışmada, Bakanlık tarafından hazırlanmış kaynakların (Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Veri Girişi Rehber Kitabı, Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Kılavuz Kitabı) kullanılması,
4. Öğrenci ve velilerin anketleri doldururken sisteme nasıl giriş yapacakları hakkında bilgilendirilmesi (e-Okul “Veli Bilgilendirme Sistemi” ve MEBBİS ana sayfasındaki “Duyurular” bölümünde bulunan Kurum Standartları başlığından Veli/Öğrenci Giriş Sayfasına erişimin sağlanması)
5. Kuruma yeni gelen veya MEBBİS şifresini bilmeyen öğretmen veya yöneticilerin kişisel şifrelerinin okul tarafından güncellenmesi,
6. Veri Giriş İşlemi;
	1. Mevcut Durum Giriş ekranı üzerinden müdür ya da sorumlu müdür yardımcısı tarafından **okul künye bilgilerinin** (e-Okuldan ve MEBBİS’in diğer modüllerinden aktarılan) kontrol edilerek hatalı bilgilerin güncellendikten sonra onaylanması,
	2. Onay işlemi ile birlikte, yönetici, öğretmen, veli ve öğrenci algısal yarar anketlerinin açılması,
	3. Ankete katılmak isteyen öğrenci ve velilerin sisteme erişimlerinin sağlanmasında rehberlik edilmesi,
	4. Ankete katılmak isteyen öğrenci ve velilerin sisteme giriş yapmak için gerekli olan kişisel bilgilerinin (Giriş Yapan Kişinin T.C. Kimlik Numarası, Giriş Yapan Kişinin Nüfus Cüzdan Seri ve Nosu ve Aileden Bir Kişinin T.C. Kimlik Numarası)talep edilmemesi ve üçüncü şahıslarla paylaşmamaları hususunda bilgilendirilmesi,
	5. Anketlerin **gönüllülük** esasına göre doldurulması hususunun vurgulanması,
	6. Veri girişlerini takip etmek suretiyleöğrenci ve velilerekarşılaşılan sorunlar hakkında destek hizmetinin sağlanması,
	7. Yönetici ve öğretmenve okul aile birliği başkanı ve üyelerinin anketleritamamlamalarının sağlanması,
	8. Algısal Yarar Anketlerinin veri girişlerinin 30 Haziran 2019tarihine kadar tamamlanması,
	9. Mevcut durum veri girişlerinin **20 Mayıs 2019 - 30 Haziran 2019** tarihleri arasında tamamlanması,

**Okul Öncesi Eğitim Kurumları ile İlkokul/Ortaokullar için Veri Giriş Takvimi**

|  |  |
| --- | --- |
| TARİH | İŞLEM |
| 09 Nisan 2019 | Bakanlık tarafından kurum standartları sisteminin açılması |
| 09– 12 Nisan 2019 | e-Okuldaki öğrenci ve veli bilgilerinin güncellenmesi. |
| 09-19 Nisan 2019 | Okul müdürleri tarafından sistemde yer alan kurum künye bilgilerinin kontrol edilerek onaylanması. **DİKKAT: (Bu aşama yapılmadığı takdirde yönetici, öğretmen, öğrenci ve veli anket girişleri aktif olmamaktadır.)** |
| 09-19 Nisan 2019 | Öğretmen, öğrenci ve velilere anketlerin nasıl ve nereden doldurulacağına ilişkin bilgilendirme toplantılarının yapılması |
| 09 Nisan-30 Haziran 2019 | Yönetici, Öğretmen, Öğrenci ve Veli Algısal Yarar Anketlerinin doldurulması. |
| 20 Mayıs-30 Haziran 2019 | Okul mevcut durum veri girişlerinin yöneticiler tarafından tamamlanması. |
| 30 Haziran2019 | Bakanlık tarafından sistemin kapatılması |
| 01 Temmuz 2019 | Sistem üzerinden analitiklerin alınmaya başlanması |
| 02-13 Eylül 2019 | Sistem üzerinden alınan analitiklerin sene başı öğretmenler kurulunda değerlendirilmesi. |

**Not:** Okulların bulundukları bölgenin çevresel durumları dikkate alınarak (mevsimlik tarım işçiliği, göç vs.) takvimde değişikliğe gidilebilir.

**İletişim Bilgileri:**

Milli Eğitim Bakanlığı

Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Eğitim Ortamlarının ve Öğrenme Süreçlerinin Geliştirilmesi Daire Başkanlığı

**Kurum Standartları Sistem Sorumluları**

Aynur ARSLAN

**Tel:** 0 312 413 27 05

Murat AKYÜZ

**Tel:** 0312 413 27 06

Fulya DEMİRÖRS

**Tel**: 0 312 413 16 09

**e-posta:** tegm\_ortamgelistirme@meb.gov.tr