



T.C
KIZILTEPE KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 43205839-918.99-E.12943430
Konu : Okul ve Kurumların MEBBİS+İSGB
Modülü Veri Girişleri

16.11.2016

KIZILTEPE MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi :a) Milli Eğitim Bakanlığının 26/10/2016 tarih ve 12008432 sayılı yazısı.
İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 14/11/2016 tarih ve 918.99-E.12809406 sayılı yazısı.

İlçemiz Okul ve Kurumlarımızda İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla Bakanlığımızca MEBBİS Modülü altında İşyeri Sağlık ve Güvenlik Modülü Hizmete açılmış olup söz konusu modüle gerekli bilgi girişlerinin en kısa zamanda yapılması gerekmektedir.

Müdürlüğümüz dahil tüm okul ve kurumlarımızın işveren/işveren vekillerince kurumsal mebbis kullanıcı adı ve şifresi kullanılarak ilgi yazı doğrultusunda MEBBİS Risk Değerlendirme Modülü Kılavuzundan faydalanarak istenen bilgi girişlerinin en geç 20.11.2016 tarihine kadar yapılması, varsa eksik kalmış İSG faaliyetlerin ise tamamlanarak ilgili modüle işlenmesi hususunda;

Gereğini rica ederim.

Mehmet AKDAĞ
Müdür a.
Şube Müdürü

Ekler :
Yazı (3 Sayfa)

DAĞITIM
Gereği :
Tüm Okul ve Kurum Müdürlüklerine

Adres: PTT Cad. Halk Eğitim Mrkz. Yanı KIZILTEPE
TEL: 0482 312 17 64- 0482 312 47 82
FAX: 0482 312 41 80
E- POSTA : kiziltepe47@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: Hasan EREN - İSG Memur
Dahili Tel:



T.C.
MARDİN VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 65384129-918.01-E.12809406
Konu : Okul ve Kurumların MEBBİS+İSGB
Modülü Veri Girişleri

14.11.2016

..... KAYMAKAMLIĞINA
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)

İlgi : 26/10/2016 tarih ve 12008432 Sayılı Yazı.

Bakanlığımıza bağlı okul ve kurumların kullanımına açılan İşyeri Sağlık ve Güvenlik Modülü veri girişleri konulu ilgi yazı Ek'tedir.

Söz konusu veri girişlerinin ilgi yazı doğrultusunda ve ekte sunulan MEBBİS Risk Değerlendirme Modülü Kılavuzundan faydalanarak 20.11.2016 tarihine kadar gerçekleştirilmesi hususunda;

Gereğini rica ederim.

Yakup SARI
Vali a.
İl Millî Eğitim Müdürü

Ekler:

1-Bakanlık Yazısı (2 Shf.)

2-MEBBİS Risk Değerlendirme Modülü Kılavuzu (28 Shf.)

Dağıtım

Gereği

10 İlçe Kaymakamlığı (İlçe MEM Tüm Okul/Kurumlar)



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü
İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi

Sayı : 24301423-918.99-E.12008432
Konu : Okul/Kurumların Risk Değerlendirme
Veri Girişleri

26.10.2016

DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi: a) 4857 sayılı İş Kanunu.
b) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.
c) İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği.
d) İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği.
e) Bakanlığımız 2014/16 sayılı Genelgesi.

Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile okul ve kurumlarında, İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) uygulamaları; ilgi (a), (b) Kanun ve ilgi (c) Yönetmelik ile ilgi (e) Genelge doğrultusunda yürütülmektedir.

Bakanlığımız İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetlerinin verimli, sürdürülebilir, veri ve bilgilerin güncel kayıtlarının tutulması ile bilgi güvenliğinin sağlanması amacıyla izlenebilir ve yönetilebilir bir biçimde, MEBBİS yazılımı ile bütünleşik İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İSGB) modülü oluşturulmuş, İSG iş ve işlemleri modül üzerinden elektronik ortamda yönetilmektedir.

Okul/Kurumlarımızın çalışma ortamında bulunan fiziksel, kimyasal, biyolojik, ergonomik ve psikososyal tehlike kaynaklarından ortaya çıkabilecek tehlikelerin belirlenerek kayda alınması amacıyla MEBBİS+İSGB modülü "Kurum Risk Değerlendirme İşlemleri" ekranı bilgi girişine açılmıştır.

Tehlike ve risklerin belirlenmesi, analizinin yapılarak derecelendirilmesi; 01.01.2013 tarihinden itibaren ilgi (d) Yönetmeliğin 6'ncı maddesi gereğince her okul/kurum için oluşturulan Risk Değerlendirmesi Ekibi tarafından yapılması gerekmektedir.

Okul/Kurumlarımızda risk değerlendirmesi ve analizi sürecinde aşağıda belirtilen hususlara dikkat edilmesi önem arz etmektedir. Buna göre;

a) Okul/Kurumlardaki risk değerlendirmesinin ve analizinin belirlenen hedefler ve ilgi (d) Yönetmelik esasları doğrultusunda ilçeler arasında yapılacak işlemlerde birliktelik sağlanması ve idari silsilenin tesis edilmesi amacıyla İl İSGB Koordinatörlerince; İlçe İSG Büro Yöneticilerine adım adım yapılacak işlemler ve ortaya çıkacak problemlerin çözümü odaklı eğitim ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması,

b) Risk Değerlendirmesi Ekiplerine; İlçe İSG Büro Yöneticilerince eğitim verilerek rehberlik yapılması, İlçe İSG Büro Yöneticisi görevlendirilmemiş ilçelerde eğitim ve rehberliğin İl İSGB Koordinatörlerince yapılması,

c) İlçe İşveren Vekili koordinesinde; İlçe İSG Büro Yöneticileri tarafından iş ve işlemlerde birlikteliğin sağlanması ve okul/kurumlardaki risk değerlendirmesi çalışmalarının verimli, sürdürülebilir ve izlenebilir olması için gerekli planlama ve koordinasyonun yapılması,

d) Okul/Kurumlarda iş güvenliği uzmanı ve/veya işyeri hekimi görevlendirmesi yapılmamış olması halinde risk değerlendirme iş ve işlemleri; aksatılmadan İlçe İSG Büro

Yöneticileri nezaretinde, diğer ekip üyelerinin de katılımıyla herhangi bir aksamaya sebebiyet vermeden İşveren/İşveren Vekilinin koordinesinde ivedilikle yapılması,

e) İlgi (d) Genelge gereğince risk değerlendirme iş ve işlemleri için kesinlikle firmalardan **hizmet alımının yapılmaması**,

f) Tespit edilmiş olan tehlikelerin her biri ayrı ayrı dikkate alınarak bu tehlikelerden kaynaklanabilecek risklere ait veri girişlerinin okul/kurum İşveren/İşveren Vekilinin koordinasyonunda yapılması,

g) MEBBİS+İSGB modülüne girilen verilerin idari ve hukuki bağlayıcılığı dikkate alınarak yetkilisinden başkası tarafından verilerdeki düzeltmelerin önlenmesi amacıyla her türlü düzeltme taleplerinin İlçe İSG Büro Yöneticilerine yazılı olarak bildirilmesi,

h) Okul/Kurumlar tarafından yazılı olarak talep edilen düzeltmelerin İlçe İSG Büro Yöneticileri/ İl İSGB Koordinatörleri tarafından "Kurum Risk Değerlendirme Güncelleme" ekranından yapılması,

i) Hukuki, idari iş ve işlemlerin bağlayıcılığı dikkate alınarak, gerçekleştirilme tarihleri (termin süresi) içinde sorumlu birimler tarafından gerekli düzeltici ve önleyici kontrol tedbirleri alınarak düzenleme ve iyileştirmelerin yapılması,

j) Yapılan risk değerlendirmesi uygulama adımlarının İşveren/İşveren Vekili tarafından düzenli olarak izlenmesi, denetlenmesi ve aksayan yönlerin tespit edilerek gerekli düzeltici ve önleyici işlemlerin tamamlanması,

k) Veri girişlerindeki aksaklıklar veya tereddüt edilen hususların bulunması durumunda öncelikle İlçe İSG Büroları ile işbirliği yapılması,

l) Giderilemeyen aksaklıklar veya tereddüt edilen hususların tamamı İl İSGB Koordinatörlerine bildirilerek, İl Koordinatörleri tarafından Bakanlığımız Merkez İSGB 'ye e-posta olarak iletilmesi,

m) Okul/Kurum bilgilerindeki eksikliklerin ve risk değerlendirme bilgilerinin; MEBBİS+İSGB modülüne herhangi bir yazışmaya gerek kalmadan girilmesi, süresi içerisinde girilmeyen veri ve bilgiler ile yanlış ve eksik girilen verilerin İşveren/İşveren Vekilinin sorumluluğunda olduğunun bilinmesi,

n) Hukuki ve idari açıdan herhangi bir durumda MEBBİS+İSGB modülünde "Kurum Risk Değerlendirme İşlemleri" kaydındaki bilgi ve verilerin güncel olduğu kabul edileceğinden kayıtların en fazla üç iş günü içinde güncellenmesi ve tek kaydın sistem üzerinden tutulması, sadece bir nüshasının Risk Değerlendirme Ekibi tarafından imzalanarak işverence muhafaza edilmesi,

o) Bakanlığımız taşra teşkilatı ile okul ve kurumlarımızın; İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İSGB) Modülündeki veri giriş alanlarına, bilgi girişlerinin **30.11.2016** tarihine kadar tamamlanması sağlanacaktır.

İlgi (a) ve (b) Kanun uygulamalarının yürütülmesi, İSG hizmetlerinin zamanında aksatılmadan sunulması, uygulamada birlik ve koordinasyonun sağlanması gerekmektedir.

Gereğini önemle arz/rica ederim.

Salih AYHAN
Bakan a.
Genel Müdür
(İşveren Vekili)

DAĞITIM :

Gereği :

B Planı

Bilgi :

A Planı

Adres: Atatürk Biv. Zemin Kat C Blok 06648 Bakanlıklar/ANKARA
Elektronik Ağ: www.meb.gov.tr
E-posta: tguurbuz@meb.gov.tr

Bilgi için: Tunçay GÜRBÜZ- İş Gv. Uzm.
Tel: 03124131376
Faks: 03124131384