



T.C.
KIZILTEPE KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 12342728-903.99-E.8661716
Konu: Belediye İşçilerinin İzinleri Hk.

02.09.2015

..... MÜDÜRLÜĞÜNE
KIZILTEPE

İlgi : 28/05/2015 tarihli ve 54135754-903.99/5482223 Sayılı Genelge

İlçemiz Okullarında görevlendirme ile çalışan sürekli işçilerin izin işlemleri Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün İlgi Genelgesi doğrultusunda bundan sonra İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. İzne ayrılmak isteyen sürekli işçilerin talep dilekçelerinin üst yazı ile ve İVEDİLİKLE Müdürlüğümüze gönderilmesi hususunda;

Gereğini rica ederim.

Adnan CAN
Müdür a.
Şube Müdürü

Ek : Genelge yazısı (4 sayfa)

DAĞITIM :
Gereği Tüm Teşkilata



T.C.
MARDİN VALİLİĞİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 22768798/903.05.01/7616849
Konu: İzin

29.07.2015

..... KAYMAKAMLIĞINA
(İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü)

İlgi : 28/05/2015 tarihli ve 54135754-903.99/5482223 Sayılı Genelge

İlçeniz Okullarında görevlendirme ile çalışan sürekli işçilerin izin işlemleri Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün ilgi Genelgesi doğrultusunda bundan sonra İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. İzine ayrılmak isteyen sürekli işçilerin talep dilekçelerinin üst yazı ile ve **ivedi bir şekilde** Müdürlüğümüze gönderilmesi hususunda;

Gereğini bilgilerinize rica ederim.

Mahmut AKAN
Vali a.
Milli Eğitim Müdür Yrd.

EK1: Genelge yazısı (4 Sayfa)
DAĞITIM :
Gereği :
Artuklu, Kızıltepe, Midyat, Savur,
Yeşilli, Mazıdağı, Ömerli ve Nusaybin
8 İlçe Kaymakamlığı (İlçe MEM)



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Sayı : 54135754-903.99-E.5482223

28.05.2015

Konu : SGK İşlemlerinin Her İlde Tek Dosya Üzerinden ve
İşçi İş ve İşlemlerinin Her İlde Tek Birim Tarafından
Yürütülmesi

GENELGE
2015/18

- İlgi : a) 12/01/2015 tarihli ve 54135754/903.99/308865 sayılı Genelgemiz.
b) Sosyal Güvenlik Başkanlığının 22/05/2015 tarihli ve 51592363-309-7695499 sayılı yazısı.

Bilindiği üzere, İliniz Milli Eğitim Müdürlüğü emrinde 4857 sayılı İş Kanununa tabi olarak sürekli işçi kadrosunda çalışan kamu işçilerinin iş ve işlemlerinin yürütülmesiyle ilgili olarak ilgi (a) Genelgemizde;

- 1- İl Milli Eğitim Müdürlüklerinde konuya gereken hassasiyetin gösterilmesi,
- 2- İşçi iş ve işlemlerinde deneyim kazanmış olan şef ve memurların yasal ve geçerli bir neden olmadıkça görev yerlerinin değiştirilmemesi,
- 3- Bazı illerde ilçe bazında ve birden fazla bölümde yürütülen işçi iş ve işlemlerinin en kısa sürede il bazında ve mümkün olduğunca tek elden yürütülecek şekilde tedbir alınması, istenilmiştir.

Ancak, 11-15 Mayıs 2015 tarihleri arasında Antalya’da Genel Müdürlüğümüzce yapılan seminerde, yukarıda belirtilen hususlarda gereken tedbirlerin yeterince alınmadığı, bazı illerde işçi ücretlerinin tahakkuk ve ödeme işlerinin 657 sayılı Kanuna tabi personelin yetki ve sorumluluğunda yürütülmesi gerekirken işçiler tarafından yürütüldüğü (yetki ve sorumluluğun memurlarda olması ve birlikte yürütülmesi kaydıyla işçi personelden yararlanılmasında bir sakınca bulunmamaktadır.), mevcut toplu iş sözleşmesi hükümlerine aykırı olarak, bazı işçilerin valilik, kaymakamlık ve benzeri diğer kurumlarda sürekli olarak görevlendirildiği ve fazla çalışmaya sebebiyet verildiği görülmüştür.

Ayrıca, işçi iş ve işlemlerinin her ilde tek elden yürütülmesinin yanında, SGK işlemlerinin de her ilde tek dosya üzerinden yürütülmesi konusunda, Bakanlığımızın talebiyle Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığından alınan ve bir örneği de ekte gönderilen yazının son paragrafında; “Ancak, her ne kadar anılan mevzuat hükümleri gereğince il milli eğitim müdürlükleriniz emrinde istihdam edilen 5510 sayılı Kanunun 4/1-a maddesi kapsamındaki sigortalıların kurumumuza bildirimlerinin, sigortalıların çalışacağı il/ilçe/köy okulları bazında ayrı ayrı tescil edilecek işyeri dosyalarından yapılması gerekmekte ise de, işverenin kamu idaresi olması ve bu nedenle çeşitli kanunlarda öngörülen teşvik hükümlerinden yararlanılmasının mümkün olmaması, söz konusu işçilerin kadro vizelerinin “İl Milli Eğitim Müdürlüğü” adına vizelenmesi, çalışanların özlük işlemleri ile sevk ve idarelerinin il milli eğitim müdürlüklerince yürütülmesi, işçilerin yaptıkları işin faaliyet/işkolu kodunun aynı olduğunun belirtilmesi ve ayrıca çalıştırılan sigortalılar için ayrı ayrı mükellefiyetlerin yerine getirilmesinde oluşacak gereksiz külfet ve bürokrasinin önlenmesine ilişkin sosyal sigorta işlemlerinin her ilde “İl Milli Eğitim Müdürlüğü” adına açılan/açılacak tek işyeri dosyası üzerinden yürütülmesi mümkün bulunmaktadır.” denilmektedir.

Bu itibarla, ilgi (a) Genelgemiz ve yukarıda belirtilen hususlar ile SGK işlemlerinin her ilde tek dosya üzerinden yürütülmesi konusunda gerekli hassasiyetin gösterilmesi ve herhangi bir yanlışlığa meydan verilmemesini önemle rica ederim.

Bahattin GÖK
Bakan a.
Genel Müdür V.

EKLER : 1- İlgi (b) Görüş Yazısı.

DAĞITIM :

Gereği :

- 81 İl Valiliğine (İl Milli Eğitim Müdürlüğü)



T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü

Sayı : 51592363-309- 7635489

22.05/2015

Konu : İşyeri Tescil İşlemi

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA
(Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü)

İlgi: 05/05/2015 tarihli, 4672878 sayılı yazınız.

İlgide kayıtlı yazınız incelenmiştir.

Söz konusu yazınızda, Bakanlığınıza bağlı taşra teşkilatı ile bazı döner sermayeli kuruluşlarda 17 bini aşkın kamu işçisi çalıştığı, bu işçilerin tamamının son birkaç yıl içinde 5747-6111 ve 6360 sayılı Kanunlar çerçevesinde belediye ve çeşitli kurumlardan devren gelmiş olup Devlet Personel Başkanlığı tarafından, işçilerin tercihleri doğrultusunda 81 il millî eğitim müdürlüğü emrine atamalarının yapıldığı, devir kanunları uyarınca, atandıkları illere kadrolarıyla birlikte atandıklarından, kadro vizelerinin de "İl Millî Eğitim Müdürlüğü" adına vizelendiği, bahse konu işçilerin tüm özlük işlemleri ile sevk ve idarelerinin tek merkez olarak il millî eğitim müdürlüklerince yürütüldüğü, yardımcı işlerde çalışılmak üzere il millî eğitim müdürlükleri emrine verilen işçilerin, sürekli aynı ilçeye bağlı okul veya birimlerde değil, ihtiyaca göre aynı ay içinde veya farklı zamanlarda il millî eğitim müdürlüklerine bağlı tüm merkez, ilçe veya köy okullarında değişik sürelerde görevlendirilebildiği, kamu hizmetlerinin aksamadan yürütülmesini teminen aynı işçinin bir yıl içinde birden çok okulda görev yapmak zorunda kalabildiği bu nedenle de işin ve hizmetin gereği olarak, işçilerin özlük işlemleri ile sevk ve idarelerinin il millî eğitim müdürlüklerince o il ile ilgili olarak tek merkezden yürütülmesinin zorunlu olduğu ve aynı iş kolunda görev yapan işçilerin, sosyal sigorta işlemlerinin, Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinin 30 uncu maddesi uyarınca her ilde var olan tek dosya üzerinden yürütülmesi hususunda talepte bulunduğumuz anlaşılmaktadır.

Bilindiği üzere, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 11 inci maddesinin;

Birinci fıkrasında, işyerinin, sigortalı sayılanların maddî olan ve olmayan unsurları ile birlikte işlerini yaptıkları yerler olduğu,

Üçüncü fıkrasında, işverenin, örneği Kurumca hazırlanacak işyeri bildiğesini en geç sigortalı çalıştırmaya başladığı tarihte Kuruma vermekle yükümlü olduğu,

12 nci maddesinin birinci fıkrasında da; 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (a) ve (c) bentlerine göre sigortalı sayılan kişileri çalıştıran gerçek veya tüzel kişiler ile tüzel kişiliği olmayan kurum ve kuruluşların işveren olduğu,

hüküm altına alınmıştır.

Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinin;

27 nci maddesinin birinci fıkrasında, işyerinde Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi veya (c) bendi kapsamında sigortalı çalıştıran, böyle bir işyerini devir alan veya bu nitelikte işyeri kendisine intikal eden işverenin, Kanunun 11 inci maddesinde belirtilen sürelerde vermekle yükümlü olduğu örneği Ek-6 ve Ek-6-A' da bulunan işyeri bildiğesini düzenleyerek e-sigorta ile göndermek zorunda olduğu,

1/2

İkinci fıkrasında da, aynı işverenin, birden fazla özel ya da ihale konusu iş alması, işyeri kurması veya devir alması yahut kendisine intikal etmesi hâlinde her işyeri için ayrı işyeri bildirgesi düzenleneceği,

30 uncu maddesinin ikinci fıkrasında, büro, yazıhane gibi belli bir merkezden sevk veya idare edilmeyen ve faaliyeti belirli bir yere bağlı olmayan işlerin, belirli yerde yapılmayan işler olarak kabul olunacağı,

Dördüncü fıkrasında, faaliyeti belirli bir yere bağlı olmamakla beraber, büro, yazıhane gibi belirli bir merkezden sevk ve idare edilen işlerin, belirli bir yerde yapılmış sayılacağı ve işyeri bildirgesinin, işin sevk ve idare edildiği yeri çevresine alan üniteye verileceği,

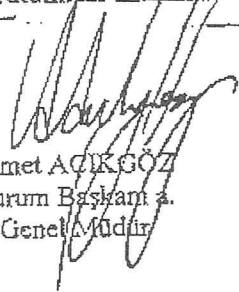
öngörülmüştür.

Buna göre, 5510 sayılı Kanunun 4/1-a maddesi kapsamında çalışan kişiye sigortalı, bu kişinin çalıştırıldığı yere işyeri, çalıştırılan gerçek veya tüzel kişilere de işveren denilmekte olup bu bağlamda gerekli mükellefiyetlerin her sigortalının çalıştırıldığı işyerinden yapılması gerekmektedir.

Ayrıca, devir kanunları uyarınca kadro vizeleri "İl Millî Eğitim Müdürlüğü" adına yapıldığı ve il millî eğitim müdürlükleri emrine verildiği belirtilen işçilerin il millî eğitim müdürlüklerine bağlı tüm merkez, ilçe veya köy okullarında yardımcı işlerde çalıştırılmak üzere istihdam edildikleri dikkate alındığında, bu kişiler tarafından yapılan faaliyet konusu işin niteliği itibarıyla belirli bir yere bağlı olmayan işler kapsamında bulunmadığı değerlendirildiğinden Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinin 30 uncu maddesinin dördüncü fıkrası gereğince, işin sevk ve idare edildiği belirtilen "İl Millî Eğitim Müdürlüğü" adına her ilde açılan/açılacak tek dosya üzerinden işlemlerin yürütülmesine imkan bulunmamaktadır.

Ancak, her ne kadar anılan mevzuat hükümleri gereğince il millî eğitim müdürlükleriniz emrinde istihdam edilen 4/1-a kapsamındaki sigortalıların Kurumumuza bildirimlerinin, sigortalıların çalışacağı il/ilçe/köy okulları bazında ayrı ayrı tescil edilecek işyeri dosyalarından yapılması gerekmekte ise de, işverenin kamu idaresi olması ve bu nedenle çeşitli kanunlarda öngörülen teşvik hükümlerinden yararlanılmasının mümkün olmaması, söz konusu işçilerin kadro vizelerinin "İl Millî Eğitim Müdürlüğü" adına vizelendiği, çalışanların öznlük işlemleri ile sevk ve idarelerinin il millî eğitim müdürlüklerince yürütülmesi, işçilerin yaptıkları işin faaliyet/işkolü kodunun aynı olduğunun belirtilmesi ve ayrıca çalıştırılan sigortalılar için ayrı ayrı mükellefiyetlerin yerine getirilmesinde oluşacak gereksiz külfet ve bürokrasinin önlenmesine ilişkin hususların birlikte değerlendirilmesi sonucunda istihdam edilen personelinize ilişkin sosyal sigorta işlemlerinin her ilde "İl Millî Eğitim Müdürlüğü" adına açılan/açılacak tek işyeri dosyası üzerinden yürütülmesi mümkün bulunmaktadır.

Bilgi edinilmesini arz ederim.


Ahmet AÇIKGÖZ
Kurum Başkanı
Genel Müdür