

T.C.  
KIZILTEPE KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 93134778.604/ 5666

28/04/2015


Konu : Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik  
Ödülleri

XX  
XXXXXXXXXXXX

İlgi : Mardin İl Milli Eğitim müdürlüğünün 28/04/2015 tarih ve 4422314 sayılı yazısı.


Yenilikçi uygulamaların eğitim sistemimize kazandırılması, öğrenci ve öğretmenlerimize daha iyi eğitim ve öğretim imkanlarının sunulması amacıyla yürütülen başarılı çalışmalar ile ilgili Mardin İl Milli Eğitim müdürlüğünün ilgi sayılı yazısı ekte gönderilmiştir.


Bilgilerinize rica ederim.

  
Hasan GÜLSOY  
Müdür a.  
Şube Müdürü

EK: Yazı (10 Adet)

DAĞITIM: Tüm Okul Kurum Müdürlüklerine.

28/04/2015 Memur Rıdvan AKAN 

28/04/2015 Şef A.SARUHAN 



Kızıltepe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ayrıntılı Bilgi:RAKAN (110)  
PTT Caddesi Halk Eğitim Merkezi. Md. Yanı 47400 Kızıltepe MARDİN  
Telefon : (0 482) 312 47 82, (0 482) 312 19 64 Fax : (0 482) 312 41 80  
E-Posta: : [kiziltepe47@meb.gov.tr](mailto:kiziltepe47@meb.gov.tr) Web:  
<http://www.kiziltepemem.com/>





T.C.  
MARDİN VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 63050228/841/4422314

28.04.2015

Konu: Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik  
Ödülleri

.....KAYMAKAMLIĞINA  
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)

İlgi : Strateji Geliştirme Başkanlığı 21/04/2015 tarih ve 12600597/310/425536 sayılı yazısı.

Yenilikçi uygulamaların eğitim sistemimize kazandırılması, öğrenci ve öğretmenlerimize daha iyi eğitim ve öğretim imkanlarının sunulması amacıyla yürütülen başarılı çalışmalar ile ilgili Strateji Geliştirme Başkanlığının yazıları ve yazı ekindeki Genelge ekte gönderilmiştir.

Bilgi ve gereğini rica ederim.

İbrahim ŞİŞMAN  
Vali a.  
İl Millî Eğitim Müdürü

EKLER:

-İlgi yazı ve eki

DAĞITIM :

10 İlçe Kaymakamlığına  
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)



T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı : 12600597/10.06/4206758

20/04/2015

**Konu:**Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik  
Ödülleri

**GENELGE**  
2015/10

Eğitim ve öğretim alanında özgün uygulamaların ödüllendirilerek teşvik edilmesi ve paylaşımının sağlanması amacıyla “Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri” dağıtılmaktadır.

Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri, yenilikçi uygulamaları eğitim sistemine kazandırmayı, öğrenci ve öğretmenlerimize daha iyi eğitim ve öğretim imkânları sunmayı ve 2023 Türkiye vizyonunun gerektirdiği hedefleri yakalamayı amaçlamaktadır. Yöneticilerimiz ile öğretmen ve öğrencilerimiz yenilikçi uygulamaları hayata geçirme bağlamında teşvik edilirken eğitim ortamlarımızın da kalitesi artırılmış olacaktır. Bu doğrultuda yapılacak olan Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri başvuru kategorileri aşağıda belirtildiği gibidir.

1- Öğretim yöntem ve teknikleri: Yenilikçi eğitim ve öğrenme program ve yöntemlerin uygulanması, teknoloji ile desteklenmesi ve bilişim ürünlerinin kullanımı suretiyle eğitimde kalite ve başarı seviyesinin yükseltilmesi,

2- Sanatsal, kültürel, sportif ve çevreci faaliyetler: Öğrencilerin sanat, spor, kültürel ve çevreci faaliyetlere katılımının artırılması; yarışmalar düzenlenmesi; okul bahçeleri, kütüphaneler, spor salonları, bilgisayar sınıflarının halka açılması; millî, manevî ve kültürel değerlerin korunup geliştirilmesi ve gelecek kuşaklara aktarılması; ağaçlandırma çalışmaları; geri dönüşüm faaliyetleri ve enerji verimliliği uygulamaları,

3- Okul idaresinin geliştirilmesi: Kalite, verimlilik ve etkinliğin artırılması; eğitim kaynaklarının çeşitlendirilmesi; öğrenci, öğretmen ve velilerle ilgili bürokratik işlem ve süreçlerin basitleştirilerek istenecek belgelerin asgariye indirilmesi ve hizmetlerin mümkün olan en kısa sürede sonuçlandırılması,

4- Eğitim öğretime erişim ve yönlendirme: Dezavantajlı öğrenci gruplarının eğitime erişim imkanlarının ve fırsatlarının artırılması, (az gelişmiş bölgelerdeki kız öğrenciler, engelli bireyler, maddî yetersizliği olan öğrenciler vb.); öğrenci devamsızlıklarının azaltılması; eğitim-istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi bakımından meslekî eğitimi yaygınlaştıracak stratejilerin uygulanması ve meslekî eğitime yöneltme faaliyetleri; rehberlik ve psikolojik danışmanlık faaliyetleri,

5- Serbest kategori: Diğer dört kategorinin kapsamı dışında kalan faaliyetler.

Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri'ne farklı çalışmalarla üstün başarı gösteren öğretmen, yönetici ve öğrenciler (lise ve üstü) başvuru yapabileceği gibi gerçek ve tüzel kişiler de başvuru yapabileceklerdir. Başvurular aşağıdaki kurallar çerçevesinde [www.meb.gov.tr](http://www.meb.gov.tr) üzerinden elektronik ortamda yapılacaktır.

1/2

a) Rapor en fazla; boşluklu 10.000 karakter, 8 sayfa ve 3 MB olacaktır. (Times New

Atatürk Blv. 06648 Kızılay/ANKARA  
Elektronik Ağ: [www.meb.gov.tr](http://www.meb.gov.tr)  
e-posta: [yenilikcilikodulleri@gmail.com](mailto:yenilikcilikodulleri@gmail.com)

Ayrıntılı bilgi için: A.DİLEKMEN Şef  
Tel: (0 312) 413 14 66  
Faks: (0 312) 418 64 01

- Roman yazı karakteri ve 12 punto, 1,15 satır aralığı)
- b) Çalışma; özgün, etik değerlere uygun, alıntılardan ve birbirini tekrarlayan projelerden uzak yenilikçi düşünmeyi destekler şekilde olacaktır.
  - c) Raporlar elektronik ortamda gönderilecek, kesinlikle posta ile gönderilmeyecektir.
  - ç) Her bir kurum her kategoriden yalnız bir başvuru yapabilecektir.
  - d) Her bir kişi her kategoriden yalnız bir başvuru yapabilecektir.
  - e) Hangi kategoriden başvurulduğu belirtilecektir.
  - f) Belirtilen kategoriye uymayan projeler değerlendirmeye alınmayacaktır.
  - g) Proje metinleri açık ve anlaşılır bir Türkçe ile yazılacaktır.
  - ğ) Sonuçları alınmamış projeler değerlendirilmeyecektir.
  - h) Başvurunun bireysel ya da kurumsal olduğu belirtilecektir.
  - ı) Çalışmanın uygulandığı kurum ad, adres ve iletişim bilgileri eksiksiz yazılacaktır.
  - i) Bireysel başvuruda çalışmayı yürütenin ad, adres ve iletişim bilgileri eksiksiz yazılacaktır.
  - j) Kurumsal başvuru çalışma ekibi en fazla 5 kişiden oluşacaktır.
  - k) Bireysel başvuruda çalışma ekibi oluşturulmayacaktır.
  - l) İstendiğinde sunulmak üzere çalışma ile ilgili tanıtım sunumu hazırlanacaktır.
  - m) Rapor metninde kesinlikle il, ilçe, kurum, vali, kaymakam, müdür vb. kişi ya da kurumların isimleri belirtilmeyecektir. Aksi takdirde proje değerlendirme dışı bırakılacaktır.

2011-2012, 2012-2013, 2013-2014 eğitim ve öğretim yıllarında belirtilen kategorilerde gerçekleştirilen çalışmalar Bakanlık değerlendiricileri tarafından elektronik ortamda değerlendirilecektir.

Çalışmaların yerinde görülmesi açısından saha ziyaretleri gerçekleştirilerek saha ziyareti puanı ile ilk değerlendirme puanının aritmetik ortalaması alınarak ödüle esas puan belirlenecektir.

İstatistikî Bölge Birimleri Sınıflaması (İBBS) göz önüne alınarak bölge bazında yapılacak sıralamada, puan barajının altında kalmamak şartıyla her kategoride en yüksek puan alan birer çalışma bölgesel ödül töreninde ödül almaya hak kazanacaktır. Bölgelerde düzenlenecek ödül törenleri il millî eğitim müdürlüklerince organize edilecek ve 2014-2015 eğitim ve öğretim yılı için kura ile belirlenen o bölgeye ait bir ilde gerçekleştirilecektir, diğer yıllarda ise bir önceki yıl ödül alan illerde bölgesel ödül törenleri düzenlenecektir.

Bölgesel ödül törenleri yapıldıktan sonra her kategorinin Türkiye birincileri Ankara'da düzenlenecek ödül töreninde Bakanlıkça ödüllendirilecektir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Nabi AVCI  
Bakan

Ek : İstatistikî Bölge Birimleri Sınıflaması (İBBS)

Dağıtım :  
A, B Planı

2/2

***EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE  
YENİLİKÇİLİK ÖDÜLLERİ***

***BAŞVURU KILAVUZU***

**STRATEĞİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI  
ANKARA 2015**

## Başvuru Koşulları

Yenilikçi uygulamaları eğitim sistemine kazandırmayı, öğrenci ve öğretmenlerimize daha iyi eğitim ve öğretim imkânları sunmayı amaç edinmiş çalışmalar ile;

Lise öğrencileri de dahil başvuru tarihi itibariyle 18 yaşını doldurmuş herkes Bireysel Başvuru yapabilir.

Kurumsal başvuru da çalışmanın başvurulduğu kurumda uygulanmış olması, bireysel başvuru da ise başvuru sahibinin seçebileceği MEB'e bağlı herhangi bir okul/kurumda uygulanmış olması gerekmektedir.

Millî Eğitim Bakanlığına bağlı her kurum kurumsal başvuru yapabilir.

Çalışmalar uygulanmış ve sonuçlar alınmış olmalıdır.

Çalışma raporu Genelge'de belirtilen açıklamalar ve kriterlere uygun olarak hazırlanmalıdır.

## Başvuru Yöntemi

Başvurular internet üzerinden resmi web sitemiz (<http://meb.gov.tr>) aracılığıyla yapılacaktır. Başvuran MEB personeli ise MEBBİS kullanıcı şifresi ile öğrenci (lise) veya MEB personeli değil ise T.C Kimlik numarası ile sisteme giriş yapacak, online formlar doldurulacak ve çalışmanın raporu sisteme yüklenecektir.



Başvuru işlemini yapmadan önce okunması gereken açıklamaların bulunduğu ekran.



Bireysel Başvuru yapmak üzere; MEBBİS kullanıcısı olmayıp T.C. Kimlik Numarası ile giriş yapmak isteyenlerin kullanacağı giriş ekranı.

**Kişisel Nüfus Bilgileriniz ile Giriş**

Bireysel Kullanıcı  
 Değerlendirici

64976

Yukarıda Gördüğünüz Kodunu Giriniz:

T.C. Kimlik No

Nüfus Cüzdanı Giriş No (Başına 0 yazmayınız)

Yakın T.C. Kimlik No

Açıklamaları okudum tüm şartları sağladığımı kabul ediyorum.

**Bireysel Kullanıcı Giriş**

\* Yakın T.C. Kimlik No. Diğer Aile Bireylerinden Dış (Anne, Baba, Eş, Çocuk)

Başvuru sahibi T.C. Kimlik No, nüfus cüzdanı cilt no ve yakın T.C. Kimlik No (anne, baba, eş, çocuk) ile giriş yapabilecektir. Açıklamaları okuduğunu ve şartları kabul ettiğini onayladıktan sonra Bireysel Kullanıcı Girişi tıklanacaktır. MEBBİS kullanıcıları bu ekrandan başvuru yapamayacaklardır.

**BİREYSEL BAŞVURU (Bağımsız)**

**BAŞVURU DURUMU**

Başvuran Kurum Proje Bilgileri

**PROJE BİLGİLERİ**

Adı		Amacı	
Konusu		Kategorisi	
Başlama Tarihi		Bitiş Tarihi	
Elde Edilen Sonuçlar		Rapor (pdf)	?

**Ekle** butonu tıklanarak sıra ile **Başvuran** (e posta, telefon, adres), **Kurum** (il, ilçe, kurum adı) ve **Proje Bilgileri** (adı, amacı, konusu, kategorisi, başlama ve bitiş tarihi, elde edilen sonuçlar) ilgili alanlara doldurulmalıdır. Çalışmanın raporu, başvuru yapılan bilgisayarda (pdf) olarak önceden kaydedilmiş olmalıdır ki, proje bilgileri bölümünden yükle butonu tıklanarak sisteme yüklenebilmelidir.

Tüm alanlar doldurulduktan sonra kaydet butonu ile gerek görüldüğünde güncellemek, yapılan başvuruyu tamamen silmek ya da başvuruyu tamamlamak üzere kaydedilir.

Güncellemek, silmek ya da başvuruyu tamamlamak için sol üst köşeden Ekle | Güncelle | Sil | Başvuruyu Tamamla gerekli görülen buton seçilerek işleme devam edilir. Yapılan her değişiklikten sonra kaydet butonu mutlaka kullanılmalıdır.

Yapılan herhangi bir işlemten vazgeçmek için vazgeç butonu kullanılır. Yüklenmiş rapor değiştirilmek istenirse ve başvuru **onaylanmamış** ise temizle butonu ile kaldırılıp, tekrar eklenebilir.

Başvuru işlemi; sırası ile Başvuruyu Tamamla başvuru tamamla, kaydet, ve

Seçili başvurunuz için tamamlama işlemi gerçekleştirilecektir. Onaylıyor musunuz?

başvuruyu onaylama işlemleri ile tamamlanmalıdır.

Onaylanmamış başvuru için, başvuru yapılmış sayılmaz, onaylanan başvuruda da herhangi bir değişiklik yapılamaz.

**BİREYSEL BAŞVURU (MEBBİS Kullanıcısı)**

BAŞVURU DURUMU

TAMAMLANDI

Onaylanan başvuruda tamamlandı ibaresi görülür.

**BİREYSEL BAŞVURU (Bağımsız)**

BAŞVURU DURUMU

TAMAMLANMADI

Onaylanmamış başvuruda tamamlanmadı ibaresi görülür.





Bireysel veya Kurumsal Başvuru yapmak üzere; MEBBİS kullanıcılarının giriş yapabileceği ekran.

**Mebbis Şifresi ile Giriş**

Bireysel Kullanıcı  
 Kurumsal Kullanıcı  
 Değerlendirici  
 Sistem Yöneticisi

Yukarıda Gördüğünüz Kodunu Giriniz

T.C. Kimlik No (Bireysel Kullanıcı) / Kullanıcı Kodu (Kurumsal Kullanıcı)

Şifre

Açıklamaları okudum tüm şartları sağladığımı kabul ediyordum.

**Bireysel Kullanıcı Giriş**

\* Bireysel Başvuru için 'T.C. Kimlik Numarası', Kurumsal Başvuru için 'Kullanıcı Kodu' Giriniz.

MEBBİS kullanıcıları sistem üzerinden giriş yaptıktan sonra Bireysel Başvuru için ilgili alanı seçerek MEBBİS şifreleri ile giriş yapabileceklerdir. Açıklamaları okuduğunu ve şartları kabul ettiğini onaylayarak Bireysel Kullanıcı Girişi tıklanacaktır. MEBBİS kullanıcıları haricindekiler bu ekrandan başvuru yapamayacaklardır.

**BİREYSEL BAŞVURU (MEBBİS Kullanıcısı)**

**BAŞVURU DURUMU** TAMAMLANDI 37817220796

Başvuran Kurum Proje Bilgileri


**BAŞVURAN BİLGİLERİ**

Adı	AYŞE	Soyadı	DİLEK MEN
T.C. Kimlik No	37817220796	Telefon	8960883
E-Posta	bizimposta@mail.com	Adres	BİZİM EV

**Ekle** butonu tıklanarak sıra ile **Başvuran** (e posta, telefon, adres), **Kurum** (il, ilçe, kurum adı) ve **Proje Bilgileri** (adı, amacı, konusu, kategorisi, başlama ve bitiş tarihi, elde edilen sonuçlar) ilgili alanlara doldurulmalıdır. Çalışmanın raporu, başvuru yapılan bilgisayarda (pdf) olarak önceden kaydedilmiş olmalıdır ki, proje bilgileri bölümünden yükle butonu tıklanarak sisteme yüklenebilmelidir.

**Mebbis Şifresi İle Giriş**

Bireysel Kullanıcı  
 Kurumsal Kullanıcı  
 Değerlendirici  
 Sistem Yöneticisi



Yukarıda Gördüğünüz Kodunu Giriniz

T.C. Kimlik No (Bireysel Kullanıcı) / Kullanıcı Kodu (Kurumsal Kullanıcı)

Şifre

İşletmenlere okudum ve tüm şartları sağladığımı kabul ediyorum.

**Kurumsal Kullanıcı Giriş**

\* Bireysel Başvuru İçin 'T.C. Kimlik Numarası', Kurumsal Başvuru İçin 'Kullanıcı Kodu' Giriniz

Kurumsal Başvuru için ilgili alan seçilerek **Kurumun** MEBBİS şifresi ile giriş yapılabilecektir. Açıklamaları okuduğunu ve şartları kabul ettiğini onaylayarak Kurumsal Kullanıcı Girişi tıklanacaktır.

**KURUMSAL BAŞVURU**

**BAŞVURU DURUMU** 111512

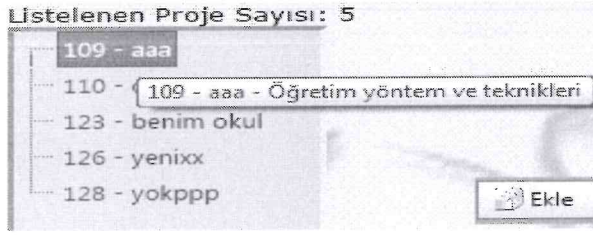
Başvuran Kurum Proje Ekibi Proje Bilgileri

**BAŞVURAN BİLGİLERİ**

Kullanıcı Kodu 111512

**Ekle** butonu tıklanarak sıra ile **Kurum** (e posta, telefon, adres), **Proje Ekibi** (en fazla 5 üye girişi yapılabilecektir) ve **Proje Bilgileri** (adı, amacı, konusu, kategorisi, başlama ve bitiş tarihi, elde edilen sonuçlar) ilgili alanlara doldurulmalıdır. Çalışmanın raporu, başvuru yapılan bilgisayarda önceden (pdf) olarak kaydedilerek, proje bilgileri bölümünden yükle butonu tıklanarak sisteme yüklenmelidir.

Başvuru sırasında yapılan ekle, güncelle, sil, başvuruyu tamamla, kaydet, vazgeç gibi tüm fonksiyonlar bireysel başvuruda olduğu gibidir.



Kişi ya da kurumun onayladığı başvurulara sistem otomatik olarak numara vermektedir. Bu başvuruların sayısı ve sistemin verdiği numara ile çalışmanın adı sol sütunda liste halinde sıralanmaktadır. Mouse ile ilgili çalışmanın üzerine gidilerek listedeki çalışmaların hangi kategoriye ait olduğu görülebilir.

İstatistikî Bölge Birimleri Sınıflaması (İBBS)

SIRA NO	BÖLGE		İLLER	
1	TR1	İstanbul	TR100	İstanbul
2	TR2	Batı Marmara	TR211	Tekirdağ
			TR212	Edirne
			TR213	Kırklareli
			TR221	Balıkesir
			TR222	Çanakkale
3	TR3	Ege	TR310	İzmir
			TR321	Aydın
			TR322	Denizli
			TR323	Muğla
			TR331	Manisa
			TR332	Afyonkarahisar
			TR333	Kütahya
			TR334	Uşak
4	TR4	Doğu Marmara	TR411	Bursa
			TR412	Eskişehir
			TR413	Bilecik
			TR421	Kocaeli
			TR422	Sakarya
			TR423	Düzce
			TR424	Bolu
TR425	Yalova			
5	TR5	Batı Anadolu	TR510	Ankara
			TR521	Konya
			TR522	Karaman
6	TR6	Akdeniz	TR611	Antalya
			TR612	Isparta
			TR613	Burdur
			TR621	Adana
			TR622	Mersin
			TR631	Hatay
			TR632	Kahramanmaraş
			TR633	Osmaniye
7	TR7	Orta Anadolu	TR711	Kırıkkale
			TR712	Aksaray
			TR713	Niğde
			TR714	Nevşehir
			TR715	Kırşehir
			TR721	Kayseri
			TR722	Sivas
			TR723	Yozgat

SIRA NO	BÖLGE		İLLER	
8	TR8	Batı Karadeniz	TR811	Zonguldak
			TR812	Karabük
			TR813	Bartın
			TR821	Kastamonu
			TR822	Çankırı
			TR823	Sinop
			TR831	Samsun
			TR832	Tokat
			TR833	Çorum
			TR834	Amasya
9	TR9	Doğu Karadeniz	TR901	Trabzon
			TR902	Ordu
			TR903	Giresun
			TR904	Rize
			TR905	Artvin
			TR906	Gümüşhane
10	TRA	Kuzeydoğu Anadolu	TRA11	Erzurum
			TRA12	Erzincan
			TRA13	Bayburt
			TRA21	Ağrı
			TRA22	Kars
			TRA23	Iğdır
			TRA24	Ardahan
11	TRB	Ortadoğu Anadolu	TRB11	Malatya
			TRB12	Elazığ
			TRB13	Bingöl
			TRB14	Tunceli
			TRB21	Van
			TRB22	Muş
			TRB23	Bitlis
			TRB24	Hakkari
12	TRC	Güneydoğu Anadolu	TRC11	Gaziantep
			TRC12	Adıyaman
			TRC13	Kilis
			TRC21	Şanlıurfa
			TRC22	Diyarbakır
			TRC31	Mardin
			TRC32	Batman
			TRC33	Şırnak
TRC34	Siirt			